

бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области  
«Омский автотранспортный колледж»



## Система менеджмента качества

### ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК»

Омск 2017



бюджетное образовательное учреждение  
 среднего профессионального образования  
 «Омский автотранспортный колледж»  
 Система менеджмента качества  
 Положение о студенческом общежитии БПОУ  
 «Омский АТК»

ПП-ОАТК-03.06-2017

Лист 2 из 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ «Омский АТК»



*Л.В. Гурьян* Л.В. Гурьян

*08*

2017г.

**Система менеджмента качества**  
**ПОЛОЖЕНИЕ**

Положение о студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК»

П – ОАТК – 03.06 - 2017

ДАТА ВВЕДЕНИЯ: «*15*» *08* 2017 г.

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР № \_\_\_\_\_

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Директор колледжа	Л.В. Гурьян	<i>Л.В. Гурьян</i>	
Согласовал	Заместитель директора	В.В. Задворнов	<i>В.В. Задворнов</i>	10.08.17
	Заместитель директора	И.В. Сидоренко	<i>И.В. Сидоренко</i>	10.08.17
	Заведующие общежитием	С.А. Тенякова	<i>С.А. Тенякова</i>	10.08.17
		Т.В. Лобанова		11.08.17
	Юрисконсульт	Г.Ю. Арцымович	<i>Г.Ю. Арцымович</i>	11.08.17
Проверил	Руководитель сектора управления качеством образовательной деятельности	Н.М. Шмидт	<i>Н.М. Шмидт</i>	14.08.17
			<i>Г.И.</i>	





## I. Общие положения

1. Положение о студенческом общежитии (далее - Положение) определяет порядок предоставления жилых помещений в студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК» (далее – колледж).

2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ), Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее – ЖК РФ), СП 2.1.2.2844-11 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.03.2011 № 23 (далее – СП-2011), Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16).

3. Студенческое общежитие колледжа предназначено для проживания лиц, не обеспеченных жилыми помещениями в городе Омске и обучающихся в колледже по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения (статья 39 273-ФЗ).

Иностранным гражданам и лицам без гражданства, принятым на обучение в колледж, предоставление жилых помещений в студенческом общежитии осуществляется на общих основаниях с обучающимися из числа граждан Российской Федерации.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных в абзаце 1 пункта 3 настоящего Положения по согласованию с выборным органом студенческого самоуправления (при наличии) колледж вправе принять решение о предоставлении в студенческом общежитии жилых помещений следующим лицам, не обеспеченным жилыми помещениями в городе Омске:

- 1) другим категориям обучающихся колледжа для проживания сроком до 1 года;
- 2) обучающимся других образовательных организаций для проживания сроком до 2 месяцев.

Колледж по согласованию с учредителем вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий в городе Омске, на общих основаниях с обучающимися колледжа на срок более 2 месяцев.

Проживание в студенческом общежитии лиц, не перечисленных в пункте 3 настоящего Положения, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 6 настоящего Положения, не допускается.





4. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет субсидий бюджета Омской области, выделяемых колледжу, платы в счет аренды имущества, находящегося в оперативном управлении колледжа, платы за пользование студенческим общежитием, средств, поступающих от приносящей доход деятельности колледжа, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе в форме добровольных пожертвований (устав БПОУ «Омский АТК»).

Здания студенческих общежитий колледжа расположены в г. Омске по адресам:

1) Газетный переулок, дом 9 (общежитие №1 коридорного типа);

2) Улица Сурикова, дом 6 (общежитие №2 коридорного типа).

5. В студенческом общежитии колледжа организованы жилые помещения (комнаты), помещения общего пользования и нежилые помещения в соответствии с действующими гигиеническими требованиями (СП-2011).

6. Для обслуживания проживающих в нежилых помещениях студенческого общежития колледжа размещаются дежурно-диспетчерская служба колледжа, медицинский пункт, а также могут размещаться организации общественного питания, бытового обслуживания, иные организации, с которыми заключены договоры аренды нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении колледжа, в установленном законодательством РФ и учредителем порядке.

7. В зданиях студенческого общежития действуют Правила внутреннего распорядка, определяющие права и обязанности администрации колледжа и проживающих в студенческом общежитии, установленные колледжем с учетом мнения выборного органа студенческого самоуправления (при наличии), утверждаются директором колледжа (статья 39 273-ФЗ)

Правила внутреннего распорядка приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

## II. Порядок определения лиц, имеющих право на вселение в студенческое общежитие. Договор найма

8. Из числа лиц, нуждающихся в предоставлении жилого помещения, в первоочередном порядке комнаты предоставляются студентам колледжа, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках





Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (статья 39 273-ФЗ).

9. Из числа лиц, нуждающихся в предоставлении жилого помещения преимущественное право на предоставление комнаты в студенческом общежитии имеют (в порядке очередности):

1) обучающиеся, которые выбыли из общежития в связи с призывом на военную службу, и после увольнения в запас продолжили обучение в колледже;

2) обучающиеся, достигшие высоких показателей в научной, исследовательской деятельности (лауреаты областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов студенческих (ученических) работ, лауреаты областных, межрегиональных, всероссийских или международных олимпиад по специальности (предметных олимпиад)), в том числе во время обучения до поступления в колледж;

3) обучающиеся - победители и призеры официальных чемпионатов, розыгрышей кубков по видам спорта, включенным в программу летних и зимних Олимпийских игр, а также победители официальных чемпионатов, розыгрышей кубков РФ по остальным видам спорта, включенным в Единую спортивную классификацию РФ, в том числе во время обучения до поступления в колледж;

4) обучающиеся, принимающие активное участие в общественной жизни колледжа;

5) обучающиеся, которые проживают далее 100 км от города Омска;

6) обучающиеся, у которых родной брат, сестра обучаются в колледже и проживают в общежитии;

7) обучающиеся, находившиеся в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях.

10. Решение об определении лиц, имеющих право на пользование комнатой в студенческом общежитии из числа нуждающихся, принимает административная комиссия по делам общежития.

Лица, нуждающиеся в общежитии, направляют в комиссию заявление с приложением необходимых для установления обоснованности и очередности предоставления комнаты.

Утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие





объявляется приказом директора колледжа о предоставлении жилого помещения.

11. Проживающие в студенческом общежитии и колледж на основании приказа директора колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма) (статьи 100, 105 ЖК РФ).

Сторонами договора найма являются:

- 1) наймодатель – колледж в лице директора;
- 2) наниматель (и единственный проживающий) жилого помещения – обучающийся, достигший 14 лет.

В случае, если нанимателем выступает несовершеннолетний обучающийся, его родители (законные представители) дают письменное согласие на заключение договора найма (приложение 3 к настоящему Договору).

12. Предмет договора найма.

В договоре найма определяется передаваемая в пользование нанимателя комната – указывается номер (адрес здания) студенческого общежития и номер комнаты, основание проживания, срок проживания.

Проживающим предоставляются комнаты площадью не менее 6 кв.м. жилой площади на одного человека. Каждый наниматель имеет равное право пользования всей комнатой и реализует это право совместно (сообща) с другими проживающими в данной комнате.

Комнаты обеспечиваются твердым инвентарем (кровать, тумбочка, стул), мягким инвентарем (матрасы, подушки, одеяла), постельными принадлежностями (по числу проживающих), шкафом для одежды и обуви (один на комнату) (раздел 4.4 СП-2011).

Срок (период) договора найма определяется основанием проживания и составляет:

- 1) весь период обучения – для обучающихся очной формы обучения;
- 2) период прохождения промежуточной и итоговой аттестации – для обучающихся заочной формы обучения;
- 3) срок до 2 месяцев – для других категорий обучающихся.

13. В договоре найма определяется возможность закрепления комнаты за проживающими на весь период проживания, определяется размер, условия и периодичность оплаты за проживание, права и обязанности сторон, предоставление комнат в каникулярное время, в иное время согласованного отсутствия (письмо Минобрнауки России от 15.07.2014 г. № ДЛ-208/09 «О выселении из студенческих общежитий в летний период»).

14. Договоры найма составляются в трех экземплярах, один экземпляр передается проживающему, другой находится в администрации колледжа, третий передается в администрацию студенческого общежития для оформления регистрации по месту прописки.

Форма договора найма приведена в приложении 2 к настоящему Положению.

### III. Порядок вселения и выселения из студенческого общежития, учет проживающих





15. Вселение производится администрацией студенческого общежития. Наниматель обязан предоставить действующие медицинские справки: флюорографию, анализ крови на микрореакцию и пройти осмотр у работника медицинского пункта колледжа.

В студенческом общежитии колледжа проживание лиц разного пола происходит отдельно: в разных комнатах, на разных этажах (общежитие №1), в противоположных коридорах одного этажа (общежитие №2).

16. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую, из одного студенческого общежития в другое (комнаты маневренного фонда) производится по решению административной комиссии колледжа по делам общежития.

Маневренный фонд комнат студенческого общежития формируется из расчета 1 комната на 1 этаж общежития.

17. Регистрация проживающих в студенческом общежитии (временная регистрация по месту пребывания граждан Российской Федерации, регистрация иностранных граждан), постановка граждан Российской на воинский учет осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

18. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма (статья 105 ЖК РФ).

#### IV. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

19. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

1) проживать в предоставленном жилом помещении (комнате) в течение срока (периода) договора найма, за исключением времени согласованного отсутствия, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития БПОУ «Омский АТК» (далее - ПВР);

2) быть освобожденными от оплаты за пользование комнатой (плату за наем) и(или) плату за коммунальные услуги при наличии установленных настоящим Положением и законодательством РФ льгот;

3) пользоваться помещениями общего пользования, оборудованием, инвентарем, бытовой техникой студенческого общежития, обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования, инвентаря и бытовой техники, вышедших из строя не по их вине.

20. Проживающие в студенческом общежитии обязаны (статьи 67, 100 ЖК РФ):

1) соблюдать условия договора найма, договоров об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания), ПВР, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, правила (инструкции) пользования электроприборами;

2) поддерживать надлежащее состояние комнаты;

3) проводить текущий ремонт комнаты;

Проживающие не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

Проживающие имеют другие права и несут иные обязанности,





предусмотренные жилищным законодательством, ПВР и договором найма.

21. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются общественными организациями обучающихся (при наличии) и администрацией студенческого общежития во внеучебное время к общественно-полезным работам с учетом заключенного договора найма с соблюдением правил охраны труда, ПВР.

22. За нарушение ПВР в студенческом общежитии к проживающим по представлению административной комиссии колледжа по делам общежития применяются меры общественного воздействия, а также дисциплинарные взыскания, определенные в настоящем Положении.

23. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбление чести и достоинства проживающих и работников общежития, хранение, употребление и продажа табака, спиртных напитков, наркотических веществ.

#### V. Права и обязанности администрации колледжа, заведующего общежитием

24. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется администрацией колледжа в лице заместителя директора, курирующего административно-хозяйственную работу.

Администрация колледжа имеет право требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги (статьи 65, 100 ЖК РФ).

Администрация колледжа обязана:

1) передать нанимателю свободное от исключительных прав иных лиц (с учетом совместного проживания с другими проживающими) жилое помещение (комнату);

2) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте мест общего пользования, нежилых помещений;

3) осуществлять капитальный ремонт комнат;

4) обеспечивать предоставление нанимателю необходимых коммунальных услуг надлежащего качества.

Администрация колледжа имеет другие права и несет иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством, ПВР и договором найма.

25. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием, назначаемым директором колледжа по представлению заместителя директора, курирующего административно-хозяйственную работу.

26. Заведующий общежитием имеет право требовать:

1) выполнения должностных обязанностей работниками колледжа, рабочие места которых находятся в студенческом общежитии (далее – работники общежития);

2) выполнения проживающими ПВР, правил техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, правила (инструкции) пользования





электроприборами.

Заведующий общежитием обязан:

- 1) организовать прохождение лицами, с которыми заключен договор найма, предварительного медицинского осмотра, регистрацию по месту пребывания;
- 2) организовать вселение в жилые помещения (комнаты) в соответствии с договорами найма;
- 3) создать необходимые условия для проживания, для организации самостоятельных занятий, культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы (в том числе, совместно с педагогическими работниками колледжа);
- 4) принимать меры к соблюдению проживающими ПВР;
- 5) соблюдать права проживающих.

Заведующий общежитием имеет другие права и несет иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством, ПВР и договором найма.

#### VI. Предоставление мест в студенческом общежитии колледжа семейным студентам

27. Жилой фонд студенческих общежитий колледжа не располагает условиями для компактного проживания семейных студентов с соблюдением санитарных норм, а именно отсутствуют изолированные подъезды, секции, этажи, блоки.

Семейным студентам колледжа (оба супруга – студенты колледжа) предоставление общежития производится раздельно. Заселение студентов совместно с членами их семей не осуществляется.

#### VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии, услуги проживания

28. Наниматели вносят плату за пользование комнатой в студенческом общежитии колледжа (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Размер платы за наем в студенческом общежитии утверждается директором колледжа и не может быть больше значения, рассчитываемого по формуле:  $R_{\text{найм}} = \text{Пл} \times R_n \times K_p$ , где Пл = 6 кв.м.,  $R_n$  - плата за 1 кв.м (Постановление Администрации города Омска от 01.04.2009 № 238-п «Об утверждении Положения о плате за пользование жилыми помещениями государственного или муниципального жилищного фонда для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма специализированных жилых помещений»);  $K_p$  - коэффициент, установленный учредителями колледжа в соответствии со статьей 39 273-ФЗ, (Приказ Министерства образования Омской области от 07.04.2015 г. № 14 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную





деятельность, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области»).

Плата за коммунальные услуги в студенческом общежитии включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение).

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета по тарифам, установленным Региональной энергетической комиссией Омской области. При отсутствии приборов учета размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых Региональной энергетической комиссией Омской области.

В случае отсутствия в комнате индивидуальных приборов учета, из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые службами колледжа, расположенными в здании студенческого общежития, и арендаторами. Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Проживающие дополнительно оплачивают пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

Размер платы за проживание в студенческом общежитии утверждается директором колледжа и не может быть больше значений, рассчитываемых по формуле:  $R_{общ} = R_n + R_k \times K_b$ , где  $R_{общ}$  - размер платы за проживание в студенческом общежитии;  $R_n$  - ежемесячная плата за наем;  $R_k$  - размер платы за коммунальные услуги;  $K_b$  - коэффициент, учитывающий получаемую колледжем субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Колледж по запросу общественных организаций обучающихся (при наличии) предоставляет всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии, включая показания индивидуальных или домовых приборов учета (Методические рекомендации по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций, утв. письмом Минобрнауки России от 20.03.2014 г. № НТ-362/09).

Проживающие из числа обучающихся, перечисленных в пункте 8 настоящего Положения освобождаются от внесения платы за наем (статья 39 273-ФЗ).

Проживающие из числа обучающихся за счет средств бюджета Омской области оплачивают коммунальные услуги с учетом получаемой образовательной организацией субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Студенты-заочники на период промежуточной и итоговой аттестации вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством РФ.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в колледж с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством РФ и межгосударственными договорами.





29. Колледж в соответствии с уставом вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги (услуги проживания), перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания).

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию на основании показаний приборов учета. Плата вносится владельцами указанных приборов, аппаратуры на основании заключенного договора.

При выезде обучающихся в каникулярный период, в иное время согласованного отсутствия плата за услуги проживания не взимается.

30. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии, платы за услуги проживания производится в кассу колледжа по адресу г. Омск, ул. Гагарина, дом 10, пом. 420 или безналичным расчетом на расчетный счет колледжа.

31. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, либо единовременно (за 5 мес.) до 10-го числа первого месяца, следующего за истекшим семестром за все время их проживания и период каникул.

#### VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

32. Для представления интересов проживающих из числа совершеннолетних студентов ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития).

Для представления интересов обучающихся из числа несовершеннолетних студентов создается общественная организация родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родительский совет общежития).

Студсовет общежития и родительский совет общежития осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития и родительский совет общежития имеют право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

33. В каждом жилом помещении (комнате), а также на каждом этаже студенческого общежития избираются старосты, составляющие органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии (далее – старостат). Старостат действует на постоянной основе, его состав утверждается приказом директора колледжа.

Староста этажа, комнаты в своей работе руководствуется ПВР и вправе обращаться к администрации общежития для получения ресурсов и иной поддержке при выполнении порученной работы.

Студсовет общежития и родительский совет общежития координируют





деятельность старостата, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогают администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития и родительский совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития и администрацией колледжа разрабатывают и в пределах своих полномочий осуществляют мероприятия по сохранению и улучшению материально-технического состояния оборудования, инвентаря и бытовой техники жилых помещений и помещений санитарно-бытового назначения.

34. Со студсоветом общежития и родительским советом общежития в обязательном порядке согласуются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации общежития;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

35. Положительные результаты работы общественных организаций обучающихся и органов самоуправления проживающих в студенческом общежитии являются основанием для поощрения его членов со стороны администрации колледжа.

36. Для координации работы администрации колледжа, администрации общежития, общественных организаций обучающихся (при наличии) и органов самоуправления проживающих в студенческом общежитии создается административная комиссия по делам общежития.

Председатель и состав административной комиссии по делам общежития ежегодно утверждается директором колледжа.

Заседания административной комиссии по делам общежития проводятся не реже 2 раз в год. На первом заседании комиссии утверждается регламент работы, а также выбирается секретарь. Заседания комиссии протоколируются и подписываются секретарем и председателем.

Решения административной комиссии по делам общежития утверждаются директором колледжа, после чего становятся обязательными к исполнению.

## **IX. Заключительные положения**

37. Настоящее Положение принимается с учетом мнения представительных органов обучающихся колледжа (при наличии).





## Приложение 1. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ БПОУ «Омский АТК»

### 1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БПОУ «Омский АТК» (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации и являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения (комнаты) в зданиях общежития БПОУ «Омский АТК» (далее - колледж) предназначены для проживания обучающихся, с которыми заключен договор найма жилого помещения (далее – договор найма) в соответствии с Положением о студенческом общежитии колледжа (далее - Положение).

### 2. Порядок вселения в студенческое общежитие, выселения проживающих, пребывания в общежитии в каникулярное время. Согласованное отсутствие проживающего

2.1. Вселение в студенческое общежитие производится на основании заключенного договора найма, документа, подтверждающего оплату, паспорта и справки о возможности вселения от фельдшера колледжа.

Для выдачи пропуска проживающий должен предоставить 2 фотографии 3x4 см.

Справка о возможности вселения выдается работником медицинского пункта колледжа на основании предоставленных обучающимся анализов крови, флюорографии и личного осмотра.

Вселение в студенческое общежитие производится заведующим общежитием.

2.2. Семейным студентам колледжа (оба супруга – студенты колледжа) предоставление общежития производится отдельно. Проживание студентов совместно с членами их семей не осуществляется.

2.3. При вселении (в первый день проживания) проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

Ознакомление (инструктаж) проводится заведующим общежитием под подпись.

2.4. В случае расторжения (прекращения) договора найма, а также в период согласованного отсутствия проживающий в трехдневный срок обязан освободить комнату, сдав заведующему общежитием твердый и мягкий инвентарь, постельные принадлежности в чистом виде и в исправном состоянии.





2.5.Согласованным отсутствием проживающего считается время зимних и летних каникул, карантина, академический отпуск. Срок согласованного отсутствия – до 2 месяцев.

2.6.Проживающий обязан занять предоставленную комнату не позднее трех дней после окончания периода согласованного отсутствия.

2.7.Условия предоставления комнаты проживающим, находящимися в согласованном отсутствии, определяется отдельно заключаемым договором.

### 3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Для упорядочивания прохода лиц в общежитие, контроля соблюдения настоящих Правил и предотвращения противоправных действий в студенческом общежитии действует пропускная система.

Права и обязанности работников колледжа, задействованных в пропускной системе, а также документы и процедуры пропускной системы студенческого общежития определены в Положении о дежурно-диспетчерской службе БПОУ «Омский АТК».

Единым документом учета прохода лиц в студенческое общежитие является журнал учета посетителей студенческого общежития, хранящийся на вахте.

Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

#### 3.2.Порядок прохода в студенческое общежитие.

При проходе в студенческое общежитие проживающие предъявляют пропуск, работники общежития предъявляют служебное удостоверение.

Проход лиц, не работающих и не проживающих в студенческом общежитии (далее - посетители) осуществляется либо по предварительной записи проживающего (работника), к которому осуществляется визит, с указанием цели и времени визита, либо непосредственно в присутствии данного проживающего (работника).

Посетители предъявляют работнику на посту охраны общежития документ, удостоверяющий их личность. В журнале учета посетителей работник общежития записывает сведения о приглашенных (фамилия, имя, отчество), цели визита (с указанием фамилии, и. о. работника или проживающего, к которому осуществляется визит) и времени визита (приход).

Не допускается проход посетителей с домашними животными.

При выходе из студенческого общежития работником на посту охраны отмечается время ухода посетителя.

3.3.Порядок вноса и выноса крупногабаритных вещей проживающими, работниками студенческого общежития, посетителями.

Вынос любых крупногабаритных вещей (включая хозяйственные сумки, пакеты, коробки) из общежития разрешается только при наличии специального пропуска, выданного заведующим общежитием.

Внос крупногабаритных вещей, когда известно (определяется визуально) их





содержание (назначение) происходит в присутствии заведующего общежитием.

Внос и хранение хозяйственных сумок, пакетов, коробок, иных крупногабаритных вещей в студенческое общежитие, когда не известно (не определяется визуально) их содержимое запрещены. Любое лицо обязано предъявить работнику на посту охраны общежития содержимое таких вещей и, при необходимости, пояснить их назначение.

Внос любых материальных ценностей за исключением личных вещей регистрируется в журнале учета посетителей.

3.4. Работник на посту охраны общежития имеет право не пропустить в студенческое общежитие проживающего, работника, посетителя, если данное лицо:

- не имеет документа, удостоверяющего личность, либо отказывается его предъявить;

- (посетитель) не имеет предварительной записи посещения, отсутствует приглашающий проживающий (работник);

- находится в состоянии (имеет признаки) алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, находится в неадекватном (агрессивном) состоянии;

- имеет среди вносимых вещей оружие (предметы имеющие внешнее сходство с оружием), емкости с жидкостью, имеющие признаки алкогольных напитков, пива, напитков, изготавливаемых на его основе, либо емкости с жидкостью неизвестного содержания, емкости с любым газом, емкости или пакеты с порошком неизвестного содержания, иные запрещенные законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами предметы;

- отказывается предъявить содержимое крупногабаритных вещей, когда не известно (не определяется визуально) их содержимое, не может пояснить их назначение.

3.5. Работник на посту охраны общежития имеет право запретить вынос крупногабаритных вещей при отсутствии специального пропуска, выданного заведующим общежитием.

3.6. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.7. Посетители работников студенческого общежития могут находиться в общежитии в рабочее время приглашающего.

Посетители проживающих могут находиться в общежитии в свободное от учебных занятий время, с 8.00 до 21.00.

3.8. Лица из числа посетителей, нарушившие настоящие Правила, подлежат немедленному удалению из студенческого общежития.

Не допускается проход в студенческое общежитие лиц, выселенных или удаленных за нарушение настоящих Правил.

#### 4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- 1) проживать в предоставленной комнате в течение срока (периода) договора найма при условии соблюдения настоящих Правил;





2) при наличии установленных Положением о студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК», законодательством РФ льгот быть освобожденными от оплаты за пользование жилым помещением (плату за наем) и(или) плату за коммунальные услуги;

3) пользоваться помещениями общего доступа, оборудованием, инвентарем, бытовой техникой студенческого общежития, обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования, инвентаря и бытовой техники, вышедших из строя не по их вине;

4) вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма, касающиеся переселения в другое жилое помещение студенческого общежития;

5) избирать органы студенческого самоуправления проживающих в студенческом общежитии и быть избранным в их состав;

6) участвовать через общественные организации обучающихся (при наличии) в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

7) лично присутствовать на заседаниях административной комиссии по делам общежития по касающихся их вопросам (несовершеннолетние обучающиеся – в присутствии родителей (законных представителей)).

## 5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

1) соблюдать условия договора найма, договоров об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания), настоящие Правила, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, правила (инструкции) пользования электроприборами;

2) поддерживать надлежащее состояние комнаты, бережно относиться к оборудованию и инвентарю студенческого общежития, использовать его строго по назначению, экономно расходовать электроэнергию и воду;

3) в 3-дневный срок после заключения договора найма предоставить в военно-учетный стол колледжа (каб. 605) документы для постановки на воинский учет (юноши);

4) в установленные сроки предоставлять документы о прохождении флюорографического обследования (1 раз в год), анализа крови на микрореакцию (2 раза в год), иных обязательных медицинских мероприятий;

5) возместить причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма;

6) обеспечить возможность осмотра комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

7) соблюдать требования личной гигиены, а именно:

принимать душ со сменой нижнего белья не реже 2 раз в неделю, для этого





иметь личное мыло (моющее средство для душа), личное мочало (губку), личное чистое банное полотенце, чистую смену нижнего белья;

принимать ежедневный утренний и вечерний туалет, для этого иметь личную зубную щетку, личную зубную пасту, чистое полотенце, личную расческу, чистую смену одежды и обувь постоянной носки в помещении студенческого общежития;

иметь юношам личные принадлежности для бритья, девушкам – средства личной гигиены;

8) соблюдать требования пропускной системы колледжа, а именно:

предъявлять пропуск по требованию администрации и работников студенческого общежития;

принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время, следить за выполнением ими настоящих Правил;

9) соблюдать правила общего проживания, а именно:

соблюдать чистоту и порядок в предоставленной комнате и местах общего пользования, выбрасывать мусор, бумагу, гигиенические принадлежности только в предназначенные для этого места, использовать принадлежности для чистки унитаза и раковины, щетки для обуви и одежды;

производить уборку в предоставленной комнате ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств, для этого иметь в комнате личный исправный инвентарь (веник, ведро, ветошь для пола, ветошь для пыли, моющие средства), поддерживать в исправном и чистом состоянии инвентарь на кухне;

во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

обеспечивать надлежащий смотр за личными, в том числе ценными вещами, а также лекарствами.

5.2. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

1) самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

2) незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять комнату в поднаем другим лицам.

3) содержание домашних животных;

4) хранить в комнате крупные суммы денег, материальных ценностей стоимостью (каждая) свыше 50 тыс. руб.;

5) хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением, хранить личные вещи в местах общего пользования, в нежилых помещениях;

6) использование любых звуковоспроизводящих устройств с 22.00 до 07.00 часов без индивидуальных средств прослушивания (наушников).

5.3. Проживающие и их посетители в студенческом общежитии не должны допускать противоправных, а также аморальных действий в отношении других проживающих, посетителей, работников общежития.

5.4. Проживающим и их посетителям в здании и на территории студенческого общежития запрещается:

1) самовольно производить переделку электропроводки, ремонт электросети, подключение любых незарегистрированных электроприборов





устройств;

2) самовольно производить перепланировку, установку дополнительных замков на входную дверь помещений, переделку (замену) замков, переносить инвентарь из одного помещения в другое;

3) изменять внешний вид стен жилой комнаты и мест общего пользования, в том числе наклеивать объявления, расписания и т.д.;

4) выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

5) играть в азартные игры, осуществлять деятельность по организации и проведению азартных игр (Федеральный закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»);

6) заниматься предпринимательской деятельностью, осуществлять любые действия, понимаемые как купля-продажа, дарение, обмен материальными ценностями с наличием лица, получающего материальную выгоду или доход;

7) участвовать в деятельности политических партий и их структурных подразделений (Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях»);

8) осуществлять публичные религиозные (антирелигиозные) обряды, демонстрировать и использовать религиозные (антирелигиозные) символы, литературу, предметы религиозной (антирелигиозной) деятельности, заниматься миссионерской деятельностью (Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»);

9) проносить и хранить взрывчатые вещества, материалы, устройства (в том числе пиротехнические), приспособления для их производства, применять и использовать взрывчатые вещества, а также передавать их другим проживающим, посетителям.

10) проносить и хранить легковоспламеняющиеся вещества (в том числе баллоны для заправки зажигалок, бензин, растворители), хранить в большом количестве легкогорючие вещества (в том числе перевязочные материалы, бумагу), использовать и создавать источники открытого огня, в том числе костры, зажигалки, горелки, свечи.

11) проносить и хранить табак, табачные изделия (включая насвай), приспособления для их изготовления и потребления, передавать их другим проживающим, посетителям, потреблять табак (курение табака, сосание, жевание, нюханье табачных изделий), вовлекать других проживающих в процесс потребления табака прямо или косвенно (использование электронных сигарет) (Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);

12) проносить и хранить наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, новые потенциально опасные психоактивные вещества, приспособления для их изготовления и потребления, передавать их другим проживающим, посетителям, культивировать наркосодержащие растения, осуществлять незаконное потребление наркотических средств или психотропных





веществ, а также осуществлять вовлечение других проживающих и пропаганду такого потребления (Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»);

13) проносить и хранить спиртосодержащую продукцию (в том числе спиртосодержащие лекарственные препараты и медицинские изделия, денатурированную спиртосодержащую продукцию, алкогольную продукцию: спиртные напитки, вино, винные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на основе пива, сидр, пуаре, медовуха), потреблять (распивать) данную продукцию, передавать их другим проживающим, посетителям, а также осуществлять вовлечение других проживающих и пропаганду такого потребления (Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);

14) проносить и хранить оружие, а также боеприпасы к нему, приспособления для их производства, передавать их другим проживающим, посетителям (Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии»);

15) проносить и хранить экстремистские материалы, демонстрировать символику экстремистских организаций, просматривать (прослушивать) печатные и рукописные издания, аудио- и видеозаписи, осуществлять поиск источников информации (в том числе в сети интернет), содержимое которых включено в федеральный список экстремистских материалов, а также передавать их другим проживающим, посетителям, осуществлять пропаганду идей терроризма, распространять материалы или информацию, призывающую к осуществлению террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности (Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», сайт Минюста РФ: <http://minjust.ru/extremist-materials>);

#### Примечания.

1) Так как заведующий и работники общежития не имеют законного основания или возможности установления содержимого тары с жидкостью, газом или сухим содержимым без достоверных опознавательных (товарных) знаков, обнаружение данной тары будет расценено как нарушение абзацев 11-13 пункта 5.4 настоящих Правил. То же самое касается лекарственных средств в любых формах, назначаемые по рецепту врача, без выписанного рецепта.

2) Так как заведующий и работники общежития не имеют законного основания или возможности установления психоэмоционального состояния лица, в отношении которого существуют подозрения в нарушении абзацев 11-13 пункта 5.4 настоящих Правил, указанные подозрения будут считаться обоснованными.

3) Так как заведующий и работники общежития не имеют законного основания или возможности установления принадлежности предметов к оружию, боеприпасам, взрывчатым устройствам, обнаружение объектов внешне или по иным свойствам имеющим признаки перечисленных предметов будет расценено как нарушение абзацев 9, 14 пункта 5.4 настоящих Правил. Так же заведующий общежитием обязан ограничить доступ к данным объектам.





4) При установлении нарушения абзацев 9-15 пункта 5.4 настоящих Правил, а также при нарушении законных прав колледжа, работников колледжа заведующий общежитием обязан незамедлительно обратиться в правоохранительные органы и принять меры к сохранению материальных свидетельств инцидента.

При нарушении законных прав проживающих, посетителей заведующий общежитием обязан по их просьбе обратиться в правоохранительные органы.

При нарушении законных прав несовершеннолетнего проживающего заведующий общежитием или социальный педагог колледжа обязаны незамедлительно поставить в известность его родителей (законных представителей).

5) Деятельность политических партий и религиозных объединений (групп, организаций) на территории студенческого общежития запрещена.

#### 6. Область компетенций и обязанности администрации колледжа

##### 6.1. В компетенцию администрации колледжа входит:

1) определение фонда жилых комнат студенческого общежития, назначение и расположение помещений общего пользования, размещение в нежилых помещениях подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений в установленном законодательством и локальными актами колледжа порядке;

2) определение объемов обеспечения студенческого общежития индивидуальным и общим инвентарем, оборудованием, стоимости в случае утраты или вывода из строя по вине проживающего;

3) заключение с проживающими и контроль выполнения договоров найма жилого помещения, договоров об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания);

4) определение штатного расписания студенческого общежития, графиков, режима работы, требования к квалификации и образовательному уровню работников, содержание трудовых функций (должностные обязанности) работников в соответствии с трудовым законодательством, назначение заведующих общежитиями;

5) определение планов и графиков капитальных и текущих ремонтов, иных хозяйственных работ, комплектов мебели, инвентаря и оборудования во всех помещениях студенческого общежития, сметы на их затрату и источников финансирования, заключение договоров с исполнителями (подрядчиками, поставщиками);

6) определение требований пропускного режима на территории студенческого общежития;

7) наложение дисциплинарных взысканий на проживающих.

##### 6.2. Администрация колледжа обязана:

1) обеспечить обучающихся, нуждающихся в предоставлении жилого помещения, комнатами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии колледжа, нормами проживания в общежитии;





2) выполнять условия договоров найма, договоров об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания), обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

3) укомплектовывать штаты студенческого общежития работниками;

4) своевременно проводить капитальный ремонт студенческого общежития, замену инвентаря и оборудования;

5) укомплектовывать студенческое общежитие инвентарем, оборудованием, бытовой техникой;

6) своевременно заключать договоры и оплачивать коммунальное обслуживание студенческого общежития;

7) обеспечивать на территории студенческого общежития охрану.

6.3. Лицом, представляющим администрацию колледжа, является заместитель директора, курирующий административно-хозяйственную работу.

## 7. Область компетенций и обязанности заведующего общежитием

7.1. В компетенцию заведующего студенческого общежития входит:

1) организация условий для полноценного функционирования студенческого общежития, непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития, создание условий для реализации всех прав проживающих;

2) вселение проживающих в студенческое общежитие на основании договора найма, паспорта и справки о состоянии здоровья;

3) содействие органам самоуправления проживающих в студенческом общежитии по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

4) временное отселение в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

5) организация мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, принятие своевременных мер по реализации предложений проживающих, информирование их о принятых решениях от имени администрации колледжа;

6) внесение предложений в администрацию колледжа о внутренней структуре студенческого общежития, мест (помещений) для размещения лиц разного пола, размещения комнат общего пользования, использования нежилых помещений, содержания должностных обязанностей для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

7) внесение предложений в административную комиссию по делам общежития по улучшению условий проживания в студенческом общежитии, о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития, предложений о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

8) организация дежурства по общежитию, ежедневный обход всех помещений общежития с целями выявления недостатков их эксплуатации и





санитарного содержания, выявления нарушений настоящих Правил со стороны проживающих, документирование нарушений и принятие своевременных мер по их устранению;

9) принятие решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

10) принятие решение о возможности использования личных электроприборов проживающих для заключения с ними договоров об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания).

7.2. Заведующий общежитием обязан:

1) соблюдать права проживающих;

2) организовать при вселении и при дальнейшем проживании проживающих информирование (под подпись) об их правах и обязанностях, правах и обязанностях работников общежития, определенных в настоящих Правилах, действующем законодательстве Российской Федерации, локальных нормативных актах колледжа, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

3) проводить инструктаж (вводный, первичный, периодические, внеплановые и целевые) техники безопасности и правил пожарной безопасности (под подпись);

4) организовать обязательную регистрацию проживающих по месту пребывания с получением свидетельства о регистрации;

5) организовать в соответствии с утвержденным планом проведение проживающими текущего ремонта занимаемых ими комнат, текущего ремонта мест общего пользования и нежилых помещений, приобретение (починку) инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

6) обеспечить в соответствии с утвержденными нормами предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

7) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке общих помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

8) производить смену постельного белья 1 раз в 7 дней;

9) контролировать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима;

10) контролировать нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда, принимать меры к оперативному устранению неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

11) контролировать чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, организовывать проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;





12) контролировать применение проживающими личных электропотребляющих устройств в соответствии с договорами об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания);

13) в случае экстренной ситуации организовать вызов экстренных служб (полиция, скорая медицинская помощь, пожарная служба);

14) принимать меры по сбору предложений от проживающих и их информированию о принятых решениях, информировать проживающих о вызове на комиссию по делам общежития;

15) вести учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

#### 8. Порядок привлечения в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии

8.1. Проживающие могут быть привлечены в добровольном порядке к выполнению следующих общественно полезных работ в здании общежития и на прилегающей территории:

1) работы по самообслуживанию;

2) уборка и ремонт жилых занимаемых жилых комнат, мелкий ремонт мебели;

3) благоустройство и озеленение территории общежития;

4) уборка помещений санитарно-бытового назначения, мест общего пользования перед и после проведения массовых мероприятий, организованных проживающими или администрацией студенческого общежития по утвержденному администрацией колледжа плану;

5) систематическая (2-3 раза в месяц) генеральная уборка помещений студенческого общежития, прилегающей территории от листьев, снега и мелкого мусора, его погрузка на специальную технику для вывоза;

6) посадка и прореживание зеленых насаждений, покраска инвентаря на прилегающей территории;

7) сборка и перемещение инвентаря, оборудования в пределах студенческого общежития, прилегающей территории.

8.2. Перед началом работ заведующим общежитием проводится обязательный предварительный инструктаж.

Проживающие, привлекаемые к выполнению общественно полезных работ, обеспечиваются администрацией общежития всем необходимым инвентарем и средствами охраны труда.

Все работы, к которым привлекаются проживающие, проходят с обязательным присутствием работников колледжа.

Ответственным за соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, соблюдения прав проживающих на добровольность привлечения к выполнению общественно полезных работ, соответствие содержания (сложности) работ физическому состоянию и возрасту проживающих является заведующий общежитием.





## 9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил со стороны проживающих, а также лиц, за которых проживающие несут ответственность, к проживающим применяются меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа, настоящими Правилами.

9.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) расторжение договора найма с последующим выселением.

9.3. Порядок установления факта нарушения правил внутреннего распорядка.

Факт нарушения настоящих Правил устанавливает заведующий общежитием на основании записи дежурного (старосты этажа, комнаты, работника студенческого общежития) в журнале дежурств, ставшего свидетелем инцидента.

Запись в журнале дежурств составляется с подробным изложением всех обстоятельств инцидента, указанием участников и свидетелей.

Заведующий общежитием обязан потребовать от указанных лиц письменные объяснения. Объяснение от несовершеннолетнего проживающего принимается в присутствии родителей (законных представителей), либо социального педагога колледжа, о чем свидетельствует их подпись.

9.4. Дисциплинарное взыскание в форме замечания применяется в случаях однократного невыполнения обязанностей (пункт 5.1 настоящих Правил), установленного заведующим общежитием, последствия которых были устранены в течение одного дня.

Дисциплинарное взыскание в форме замечания выносится в приказе директора по представлению заведующего общежитием.

9.5. Порядок наложения дисциплинарного взыскания в формах выговора и выселения.

Заведующий общежитием направляет свою служебную записку об установлении факта нарушения настоящих Правил, объяснения проживающих (акты об отказе в даче объяснения), иные материалы, имеющие отношение к нарушению, в административную комиссию по делам общежития.

Остальные проживающие имеют право направить собственные объяснения (пояснения), как по установлению факта нарушения настоящих Правил, так и по оценке участия себя и других лиц, имеющих отношение к инциденту.

Председатель административной комиссии по делам общежития определяет перечень лиц, имеющих отношение к инциденту, подлежащих к вызову на заседание (заседания). Несовершеннолетние проживающие участвуют в заседании в присутствии родителей (законных представителей), либо социального педагога колледжа.

Дисциплинарное взыскание в формах выговора и выселения выносится в приказе директора по решению административной комиссии по делам общежития.





9.6. Дисциплинарное взыскание в форме выселения проживающих безусловно применяется в случаях:

1) систематического нарушения проживающими условий договора найма жилого помещения в общежитии, а именно невнесения платы за проживание в течение шести месяцев; отсутствия в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

2) непредставление в 3-дневный срок после заключения договора найма жилого помещения документов для постановки на воинский учет (юноши);

3) непредставление в установленные сроки документов о прохождении флюорографического обследования, анализа крови на микрореакцию;

4) возмещение причиненного материального ущерба на сумму более 10 тыс. руб.;

5) нарушения (любого) проживающими своих обязанностей, за которые к ним было применено дисциплинарное взыскание – выговор;

6) совершение противоправных, а также аморальных действий в отношении других проживающих, посетителей, работников общежития, которое делает невозможным пребывание в общежитии;

7) нарушение абзацев 9-15 пункта 5.4 настоящих Правил;

8) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.7. За нарушение настоящих Правил со стороны проживающих, а также лиц, за которых проживающие несут ответственность, приведшие к утрате, порче, выводу из строя, ограничению нормального функционирования или иной возможности полноценного использования оборудования, инвентаря, бытовой техники, проживающие несут имущественную ответственность в установленном размере.

Возмещение колледжу функциональной возможности инвентаря, оборудования осуществляется внесением проживающим денежных средств в кассу или на счет колледжа, либо равнозначная замена натуральным образом, согласованная с заведующим общежитием.

## 10. Урегулирование споров между проживающими

10.1. Споры, возникающие между проживающими, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

### 12.

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа и последующего за этим расторжения договора найма по одному из следующих оснований:

1) отчисления обучающихся из колледжа по окончании срока обучения (в связи с выпуском) и до окончания срока обучения (по любой причине);

2) по причине нарушения настоящих Правил;

3) по личному заявлению проживающих;





4) предусмотренным в договоре (иным);

11.2. После выхода приказа директора и расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии проживающие обязаны освободить занимаемую комнату в трехдневный срок.





## Приложение 2. Договор найма

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК» № \_\_\_\_\_

г. Омск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский автотранспортный колледж» (БПОУ «Омский АТК») в лице директора Гурьяна Леонида Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### I. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет жилое помещение (комнату) № \_\_\_\_\_ общежития БПОУ «Омский АТК» номер 1 / по адресу Газетный переулок, дом 9 / номер 2 ул. Сурикова, дом 6 (лишнее вычеркнуть) для временного проживания в нем.

Общежитие является структурным подразделением БПОУ «Омский АТК» (далее – студенческое общежитие). Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в БПОУ «Омский АТК».

3. Настоящий Договор заключается на время обучения с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Наниматель является единственным проживающим по настоящему Договору.

5. Предметом договора НЕ ЯВЛЯЕТСЯ предоставление Нанимателю, находящемуся в браке (семейной паре), и (или) имеющему несовершеннолетних детей, иных лиц, находящихся на иждивении Нанимателя, отдельного изолированного жилого помещения, в студенческом общежитии.

### II. Права и обязанности Нанимателя

6. Наниматель имеет право:

1) на вселение в жилое помещение, указанное в пункте 1 настоящего Договора, и проживание в данном жилом помещении совместно (сообща) с другими проживающими того же пола в данном помещении, в равных с ними правах;

2) на индивидуальное использование твердого и мягкого инвентаря, постельных принадлежностей и совместного использования шкафа для одежды и обуви в жилом помещении, общим имуществом в студенческом общежитии, в котором расположено жилое помещение;

3) на расторжение в любое время настоящего Договора.

4) на ознакомление под подпись с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития БПОУ «Омский АТК» (далее – ПВР) в первый день проживания;

5) на ознакомление в установленном законодательстве порядке с приказом о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

Наниматель имеет иные права, предусмотренные ПВР.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных ЖК РФ;

2) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

3) проводить текущий ремонт жилого помещения;





4) своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем) / вносить плату за коммунальные услуги / предоставлять документы, подтверждающие освобождение от платы (лишнее вычеркнуть в соответствии со статусом нанимателя). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

5) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.

6) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для контроля норм пропускной системы, осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, выполнения ПВР, а также для выполнения необходимых работ;

7) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в обязательном порядке сообщать о них представителю Наймодателя;

8) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других проживающих, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ;

9) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение, сдать его в течение трех дней представителю Наймодателя по обходному листу в надлежащем состоянии, без задолженности по оплате за проживание. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;

10) соблюдать иные требования ПВР.

Наниматель имеет иные обязанности, предусмотренные ПВР.

Наниматель может иметь иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

### III. Права и обязанности Наймодателя

8. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) / внесения платы за коммунальные услуги / предоставления документов, подтверждающих освобождение от платы (лишнее вычеркнуть);

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства РФ, ПВР и условий настоящего Договора;

3) требовать возмещения причиненного по вине Нанимателя ущерба;

4) назначать своего представителя для взаимодействия с Нанимателем, устанавливать его права и обязанности;

5) устанавливать ПВР, требовать их выполнение Нанимателем;

6) привлекать в добровольном порядке Нанимателя к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии.

Наймодатель имеет иные права, предусмотренные ПВР.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

9. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от исключительных прав иных лиц (с учетом совместного проживания с другими проживающими того же пола) и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям;

2) надлежащим образом содержать и ремонтировать здание, в котором находится жилое помещение (здание студенческого общежития);

3) осуществлять капитальный ремонт и обеспечивать проведение текущего ремонта жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции здания общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и





обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении плановых ремонтных работ не позднее чем за 30 дней до их начала;

6) обеспечить своевременную подготовку здания общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 9 пункта 7 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

10) ознакомить Нанимателя с ПВР под подпись в день вселения в жилое помещение.

Наймодатель имеет иные обязанности, предусмотренные ПВР.

Наймодатель может иметь иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

#### IV. Расторжение и прекращение Договора

10. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

11. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

12. Расторжение настоящего Договора по инициативе Наймодателя допускается в случаях:

1) систематического нарушения условий настоящего Договора, а именно не внесения платы за пользование жилым помещением (плате за наем) / задолженности по оплате за коммунальные услуги / непредоставления документов, подтверждающих освобождение от платы (лишнее вычеркнуть) в течение шести месяцев; несогласованного с Наймодателем отсутствия в общежитии более двух месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) использования жилого помещения не по назначению;

4) систематического нарушения прав и законных интересов других проживающих;

5) иных нарушений ПВР, которые повлекли наложение дисциплинарного взыскания в форме выселения.

13. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием обучения (по любым причинам);

4) с предоставлением Нанимателю академического отпуска сроком более двух месяцев.

#### V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

14. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением (плату за наем), плату за коммунальные услуги, либо предоставляет документы, подтверждающие право Нанимателя быть освобожденным от оплаты за проживание в соответствии с Положением о студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК», законодательством Российской Федерации.

15. Размер платы за наем утверждается директором колледжа и зависит от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии.

16. Плата за коммунальные услуги в студенческом общежитии включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение).

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета по тарифам, установленным Региональной энергетической комиссией Омской области.

При отсутствии приборов учета размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых Региональной энергетической комиссией Омской области. Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии со стороны служб колледжа, расположенными в здании студенческого





общежития и арендаторов, а также объем потребленной электроэнергии в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Наниматель дополнительно оплачивает пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

17. Размер платы Нанимателя за проживание в жилом помещении приведен в приложении к настоящему Договору. Изменение размера платы Нанимателя вследствие изменения тарифов за потребляемые коммунальные услуги производится 1 раз в год через заключение дополнительных соглашений к настоящему Договору.

18. Наниматель оплачивает проживание в студенческом общежитии ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, либо одновременно за полгода до 10-го числа первого месяца, следующего за истекшим семестром за все время их проживания и период каникул.

Плата за проживание в жилом помещении взимается ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время действия настоящего Договора, указанного в пункте 1.

В плату за проживание включаются следующие оказываемые Нанимателю коммунальные и бытовые услуги: отопление и горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, освещение, пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в жилых помещениях, пользование электрической плитой в оборудованной кухне, пользование душем и санитарным обеспечением умывальной и туалетной комнаты, пользование комнатой (местом) для самостоятельных занятий, психологической разгрузки, отдыха и досуга, спортивным залом, гладильной комнатой, а также размещенным в них инвентарем и оборудованием, обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей производится не реже 1 раза в 7 дней), размещение в изоляторе при отселении по медицинским показаниям, уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств, санобработка мест общего пользования, пропускная система.

19. Нанимателю с его согласия могут быть оказаны дополнительные (платные) услуги (услуги проживания). Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором об оказании дополнительных (платных) услуг в студенческом общежитии (услуг проживания).

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию на основании показаний приборов учета. Плата вносится владельцами указанных приборов, аппаратуры на основании заключенного договора об оказании услуг проживания.

20. В период согласованного отсутствия Нанимателя плата за услуги проживания не взимается.

21. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в кассу колледжа по адресу г. Омск, ул. Гагарина, дом 10, пом. 420 или безналичным расчетом на расчетный счет колледжа.

#### VI. Особенности заключения настоящего Договора с несовершеннолетними Нанимателями

22. Нанимателем жилого помещения по настоящему Договору может выступать несовершеннолетний гражданин РФ, достигший 14 лет. В этом случае его родители (законные представители) дают письменное согласие на заключение настоящего Договора в установленной колледжем форме.

Согласие родителей (законных представителей) на заключение настоящего Договора означает согласие отвечать по обязательствам, возникшим у несовершеннолетнего Нанимателя перед Наймодателем, по которым он (Наниматель) не может выступать ответчиком в соответствии с законодательством РФ до достижения такой возможности.

#### VII. Особенности выполнения настоящего Договора в период согласованного отсутствия Нанимателя

23. Согласованным отсутствием Нанимателя считается время зимних и летних каникул, карантина, введенного в колледже в установленном порядке, академический отпуск сроком до 2 месяцев.

В течение трех дней с начала периода согласованного отсутствия Наниматель обязан сдать жилое помещение представителю Наймодателя по обходному листу в надлежащем состоянии, без задолженности





по оплате за проживание.

Наниматель оплачивает пользование студенческим общежитием за весь период согласованного отсутствия, при этом за ним сохраняется установленное в пункте 1.1 настоящего Договора жилое помещение.

В период согласованного отсутствия Наймодатель имеет право проводить в жилом помещении Нанимателя действия по поддержанию его санитарно-технического состояния, профилактики находящегося в нем оборудования.

Наниматель обязан занять установленное в пункте 1.1 настоящего Договора жилое помещение не позднее трех дней после окончания периода согласованного отсутствия.

#### VIII. Иные условия

24. Вступление Нанимателя в брак с другим лицом, в том числе с другим проживающим, иное изменение семейного положения или состава семьи Нанимателя не является основанием изменения условий настоящего Договора.

25. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

26. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, два из которых находятся у Наймодателя, третий - у Нанимателя.

#### Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:  
БПОУ «Омский АТК», 644024, Омск, ул.  
Гагарина, д. 10  
Тел/факс: 20-07-02, 20-06-92  
ИНН 5503020161 / КПП 550301001  
ОКПО 03111125 БИК 045209001  
ОКАТО 52401000000 / ОКТМО 52701000  
Р/счёт 40601810300003000003  
Минфин по Омской области  
(БПОУ «Омский АТК» л/сч. 010220688)  
Отделение Омск г. Омск

\_\_\_\_\_  
Л.В. Гурьян  
(подпись)  
М.П.

Наниматель:  
Паспорт \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Прописан по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)





бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области  
«Омский автотранспортный колледж»  
Система менеджмента качества  
Положение о студенческом общежитии БПОУ  
«Омский АТК»

П-ОАТК-03.06 - 2017

Лист 32 из 17

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК»

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Омск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с расчетом начисления оплаты за проживание в общежитии плата за пользование жилым помещением, указанным в пункте 1.1 Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК», установлена в размере \_\_\_\_\_ руб  
(\_\_\_\_\_)

Единовременный платеж составляет:

1 семестр \_\_\_\_\_

2 семестр \_\_\_\_\_

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК» № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и вступает в силу с момента подписания сторонами.

Наймодатель:

БПОУ «Омский АТК», 644024, Омск, ул. Гагарина,  
д. 10

Тел/факс: 20-07-02, 20-06-92

ИНН 5503020161 / КПП 550301001

ОКПО 03111125 БИК 045209001

ОКАТО 52401000000 / ОКТМО 52701000

Р/счёт 40601810300003000003

Минфин по Омской области

(БПОУ «Омский АТК» и/сч. 010220688)

Отделение Омск г. Омск

\_\_\_\_\_ Л.В. Гурьян

(подпись)

М.П.

Наниматель:

Паспорт \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Прописан по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)





Приложение 3. Согласие на договор найма

Директору БПОУ «Омский АТК» Гурьяну Л.В.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(место жительства родителя, законного представителя)

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес эл.почты, контакты в соц.сетях)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

г. Омск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим выражается согласие на заключение с бюджетным профессиональным образовательным учреждением Омской области «Омский автотранспортный колледж» (БПОУ «Омский АТК») договора найма жилого помещения в студенческом общежитии БПОУ «Омский АТК» с нашим (-ей) несовершеннолетним (-ей) \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(степень родства, Фамилия Имя Отчество, при наличии)

\_\_\_\_\_  
(год рождения, паспортные данные)

с оплатой \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
за период проживания с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим выражается согласие на совершение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, паспортные данные)

всех действий, связанных с заключением указанного договора.

Подписи родителей (законных представителей):

Настоящим выражается согласие на обработку моих персональных данных БПОУ «Омский АТК» и их передачу в орган регистрации по месту временного пребывания

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, паспортные данные)

Подписи родителей (законных представителей):





Лист регистрации изменений

№ п/п	Дата введения изменений	Основание для внесения изменения	Номера страниц			Подпись лица, внесшего изменение
			Замененных	Новых	Аннулированных	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Сведения об актуализации

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика	Расшифровка подписи